



## ISTITUTO COMPRENSIVO POGGIOFRANCO – T. FIORE

Plesso Primaria TAURO  
via G. Tauro, 2 – 70124, BARI  
tel. 0805613356

Plesso Sc. Sec. 1 grado T. FIORE  
via M.L. King 38-40 – 70124, BARI  
tel. 0805614931

Plesso Infanzia KING  
via M.L. King – 70124, BARI  
tel. 0805045038

Cod.Fisc: 93531260722 - Cod. Mecc. BAIC8AB002

Mail: [BAIC8AB002@istruzione.it](mailto:BAIC8AB002@istruzione.it) - Pec: [BAIC8AB002@pec.istruzione.it](mailto:BAIC8AB002@pec.istruzione.it) - Sito web [www.icpoggiofrancofiore.edu.it](http://www.icpoggiofrancofiore.edu.it)

Bari, 23 Gennaio 2023

Alle Istituzioni scolastiche della Provincia di Bari  
[scuole.ba@istruzione.it](mailto:scuole.ba@istruzione.it)  
All'Albo di Istituto  
Al Sito web

### AVVISO PER LA SELEZIONE DELLE FIGURE DI ESPERTO

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Sottoazione 10.2.2A Competenze di base.

**Titolo Progetto:** Alla “FIORE” nessuno indietro

**CNP:** 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270

**CUP:** E94C22000300001

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso pubblico del M.I. prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTO il progetto presentato dalla scuola Secondaria di 1° grado *T. Fiore*, a far data dal 01/09/2022 afferente all'Istituto Comprensivo *Poggiofranco - T. Fiore* – Candidatura n. 1080556
- VISTA la Nota autorizzativa M.I. prot. n. A00GABMI - 53714 del 21/06/2022 avente ad oggetto “Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Autorizzazione progetti”;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto della scuola secondaria di 1° grado *T. Fiore* (afferente a decorrere dal 01/09/2022 all'Istituto Comprensivo *Poggiofranco - T. Fiore* di nuova istituzione) n. 16 datata 26/05/2022 di autorizzazione alla partecipazione all'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza”;

VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 18 datata 29/06/2022 di Assunzione in Bilancio del finanziamento relativo all'avviso del M.I. n. 33956 del 18/05/2022 per la "realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";
VISTE	le disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
VISTE	le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
VISTA	la propria nomina di RUP, prot. n. 51 del 04/01/2023;
VISTA	la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 02/08/2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede "Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";
VALUTATA	la necessità di reperire personale con adeguate competenze culturali e professionali cui affidare la mansione di Esperto, per i tre moduli costituenti il suddetto progetto PON POC FSE avente codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270;
RITENUTO	di dover affidare la mansione di Esperto, per i tre moduli costituenti il suindicato progetto, a soggetti interni all'Istituzione Scolastica;
VISTE	le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
RILEVATA	l'esigenza di dover attivare la procedura di selezione interna all'Istituto Comprensivo Poggiofranco - T. Fiore di Bari per individuare i soggetti cui affidare la mansione di Esperto, per i tre moduli costituenti il progetto PON POC FSE avente codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270;
VISTE	le delibere n. 33 del 24/10/2022 del Collegio Docenti e n. 24 del 25/10/2022 del Commissario per l'Amministrazione Straordinaria con le quali si stabiliscono i criteri di individuazione degli esperti interni e/o esterni da selezionare per lo svolgimento delle attività afferenti ai Progetti PON FSE Socialità, apprendimenti, accoglienza - Avviso n. 33956 del 18/05/2022;
VISTO	il proprio Avviso per la selezione di Esperti, riservato al personale interno all'Istituto, emesso in data 16/01/2023 con protocollo n. 519/U;
RILEVATO	che nei termini previsti dal suddetto Avviso non sono pervenute candidature da parte di personale interno all'Istituto per ricoprire il ruolo di Esperto nel modulo dal titolo <i>English together</i> ;
CONSTATATA	la necessità di avviare una nuova procedura di selezione, ad evidenza pubblica, per l'individuazione di n. 1 Esperto esterno all'Istituto Comprensivo Poggiofranco - T. Fiore di Bari, per n. 1 (uno) modulo costituente il progetto PON POC FSE avente codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270;
CONSIDERATO	che per l'attuazione del suindicato modulo è necessario avvalersi di un Esperto con adeguato profilo professionale avente competenze specifiche

EMANA

il presente Avviso finalizzato ad effettuare una selezione ad evidenza pubblica, mediante procedura comparativa di titoli, competenze ed esperienze professionali per il reclutamento di n. 1 (uno) Esperto esterno all'Istituto Comprensivo Poggiofranco - T. Fiore di Bari per la realizzazione di n. 1 (uno) modulo costituente il progetto PON POC FSE avente codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270, pubblicato sul Sito web dell'Istituto.

## 1.0 PREMESSE

L'Esperto dovrà operare per la realizzazione del progetto PON POC FSE avente codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270 e titolo *Alla "FIORE" nessuno indietro*, nello specifico del seguente modulo:

Titolo modulo	Tipologia	Destinatari	Durata
	Competenza multilinguistica	20 studentesse e studenti scuola Secondaria 1° grado	30 ore
	Profilo dell'esperto		

<i>English together</i>	<p>Personale che, relativamente alla tipologia del modulo, sia <u>madrelingua inglese</u> e in possesso del seguente titolo di studio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- laurea triennale specifica ovvero laurea specifica quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) ovvero specifica laurea specialistica (nuovo ordinamento)</li> </ul>
	<p>La <b>proposta progettuale</b> di dettaglio, valutabile fino ad un massimo di 20 pt. (cfr. tabella al punto 4.0), presentata in fase di candidatura dall'Esperto, dovrà coniugarsi correttamente con l'impianto base previsto nel piano avente identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270 e dovrà prevedere attività di <i>full immersion</i> nella lingua inglese.</p> <p>Il modulo, infatti, si basa su un approccio 'comunicativo', a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti.</p> <p>Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle realtà virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con <i>native speaker</i> della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.</p>

## 2.0 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo accluso al presente Avviso (Allegato 1), che costituisce parte integrante del presente Avviso e che dovrà essere compilato in ogni sua parte, compresa quella della tabella in cui inserire i titoli e le esperienze da valutare, pena esclusione dalla procedura di selezione.

L'istanza compilata utilizzando il predetto modulo accluso al presente Avviso dovrà essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. Proposta progettuale di dettaglio, datata e firmata dal candidato, in cui si dovrà evidenziare l'ipotesi formativa elaborata in conformità con lo specifico modulo per il quale si inoltra la candidatura nonché la relativa modalità di attuazione;
2. Curriculum vitae, compilato in formato europeo, datato e firmato, in cui si dovranno evidenziare, pena esclusione, titoli ed esperienze che, in base ai criteri di valutazione riportati nel paragrafo 4.0 del presente Avviso, si intendono sottoporre all'attenzione ai fini dell'affidamento dell'incarico;
3. Curriculum vitae compilato sempre in formato europeo ma privo di dati personali (luogo e data di nascita, indirizzo, CF, foto, numeri di telefono, firma analogica) e in formato accessibile (pdf non scansionato);
4. Fotocopia di valido documento di riconoscimento del candidato.

Le candidature, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo *Poggiofranco - T. Fiore* di Bari, sito alla Via G. Tauro n. 2 - 70124 Bari, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 07/02/2023**, con una delle seguenti modalità:

- deposito effettuato *brevi manu* presso gli uffici di Segreteria dell'Istituto;
- trasmissione effettuata per mezzo di raccomandata A.R.;
- trasmissione effettuata a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [baic8ab002@pec.istruzione.it](mailto:baic8ab002@pec.istruzione.it).

L'istanza nell'oggetto deve riportare la dicitura: "Selezione ESPERTO, titolo Modulo *English together* - Progetto PON POC FSE - Socialità, apprendimento, accoglienza - Azione 10.2.2A - T. FIORE".

L'istanza e i relativi allegati potranno essere presentati in originale ovvero sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato PDF, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate via fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli sopra elencati ovvero pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato.

Del presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione all'Albo *online* di questa Istituzione scolastica, all'indirizzo [www.icpoggiofrancofiore.edu.it](http://www.icpoggiofrancofiore.edu.it) e nella sezione *PON POC FSE Sottoazione 10.2.2A Competenze di base T.FIORE*.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento.

Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

### 3.0 REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

I candidati oltre al possesso dei seguenti requisiti previsti dalla normativa in vigore (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) e da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico oggetto del presente avviso,

dovranno possedere i requisiti di selezione specificati nella sezione "profilo dell'esperto", pena l'inammissibilità della candidatura, anch'essi da dichiarare nella predetta istanza.

### 4.0 CRITERI DI VALUTAZIONE

Il soggetto cui conferire l'incarico sarà selezionato dal Dirigente Scolastico, o da un suo delegato, coadiuvato da un'apposita commissione all'uopo nominata, mediante valutazione comparativa. La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione presentata da ogni candidato, tenendo conto dei requisiti professionali e competenze specifici richiesti e dei criteri di seguito riportati.

<b>TITOLI (max 40 pt.)</b>	<b>Punteggio max</b>
<b>Laurea quinquennale</b> specifica/vecchio ordinamento o titolo equipollente (Diploma Conservatorio, ISEF, ...)	10
In alternativa: <b>Laurea triennale</b> specifica	8
Valore aggiuntivo del voto di laurea: da 100 fino a 106: + 1pt. da 107 fino a 110: + 3pt. 110 e lode: + 5pt.	5
<b>Dottorato di ricerca:</b> al conseguimento del titolo (in settori attinenti all'ambito del Progetto, si valuta max 1 titolo)	5
<b>Diploma di specializzazione almeno biennale o Master Universitario di durata biennale</b> con esame finale, corrispondente a 3000 ore e 120 crediti, in settori attinenti all'ambito del Progetto PON (si valutano max 2 titoli)	10 5 pt. per ciascun titolo
<b>Diploma di perfezionamento o Master Universitario di durata annuale</b> con esame finale, corrispondente a 1500 ore e 60 crediti, in settori attinenti all'ambito del Progetto PON (si valutano max 2 titoli)	8 4 pt. per ciascun titolo
<b>Iscrizione all'albo professionale</b> (ove necessario per l'esercizio della professione)	2
<b>ATTIVITÀ PROFESSIONALE (max 30 pt.)</b>	
<b>Esperienze di docenza nel settore di pertinenza nel 1° ciclo di istruzione</b> (max 10)	10 1pt. per ogni frazione temporale maggiore o uguale a 30gg
<b>Esperienze lavorative in PON in qualità di Esperto</b> , ultimi 5 anni	
Specificata in settori attinenti all'ambito del PON: + 1pt. per moduli di durata non inferiore a 30 ore (max 8)	8
Esperienza in PON e POR di ambito diverso: + 0,5 pt. per progetto (max 4)	2

<b>Partecipazione a progetti di formazione in qualità di formatore</b> (durata minima 20 ore), ultimi 5 anni	
Come formatore in settori attinenti alle tematiche del PON: + 1pt. (max 8)	8
Attività formativa in PON con certificazione Cambridge/linguistica (solo per progetti di comunicazione in lingue straniere): +1pt. (max 2)	2
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE E DIGITALI (max 10)</b>	
Certificazione ECDL: livello Core +2pt. livello Advanced +2,5 pt. livello Specialised +3pt.	3
Corsi legalmente riconosciuti (per ogni corso 1 pt. - max 2)	2
Certificazione CELTA (per docenti madrelingua inglese)	5
<b>VALUTAZIONE DEL PROGETTO (max 20 pt.)</b>	<b>20</b>

A parità di punteggio conseguito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni, e secondo la sentenza n. 618/2016 della quinta sezione del Consiglio di Stato la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

## 5.0 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria delle candidature, debitamente valutate, sarà pubblicata all'Albo *online* di questa Istituzione scolastica, all'indirizzo [www.icpoggiofrancofiore.edu.it](http://www.icpoggiofrancofiore.edu.it) e nella sezione PON POC FSE Sottoazione 10.2.2A Competenze di base T.FIORE.

Si provvederà ad emettere la graduatoria provvisoria anche in presenza di un'unica candidatura, purché valida. Avverso la citata graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo scritto, entro 15 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Decorsi i suddetti quindici giorni senza che siano pervenuti reclami (ovvero effettuata la valutazione degli eventuali reclami entro gli ulteriori 15 giorni decorrenti dalla data ultima prevista per la presentazione degli stessi) si provvederà ad emettere la graduatoria definitiva che sarà, anch'essa, pubblicata all'indirizzo [www.icpoggiofrancofiore.edu.it](http://www.icpoggiofrancofiore.edu.it) e nella sezione PON POC FSE Sottoazione 10.2.2A Competenze di base T.FIORE.

## 6.0 COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

A ciascun soggetto affidatario dell'incarico di Esperto verranno riconosciute n. 30 ore (trenta), pari a quelle previste dal modulo costituente il progetto PON POC FSE avente codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270, da remunerarsi, giusta quanto previsto nell'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022, nella misura di € 70,00 (euro settanta/00) lordo stato, onnicomprensivi, purché effettivamente prestate; non verranno riconosciute né remunerate le ore che, in ragione di quanto previsto nel suindicato Avviso, non dovessero essere espletate in conseguenza della sospensione (o cancellazione) del corso facente capo allo specifico modulo per il quale è stato conferito incarico.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del M.I.M. e dell'Unione Europea dei fondi appositamente stanziati; pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituto Comprensivo *Poggiofranco - T. Fiore* di Bari e/o al Dirigente Scolastico in caso di mancato pagamento conseguente alla non erogazione dei citati fondi.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva dell'Istituto Comprensivo *Poggiofranco - T. Fiore* di Bari.

## 7.0 OBBLIGHI PER L'ESPERTO

L'Esperto dovrà possedere le conoscenze di informatica necessarie per l'espletamento dell'incarico (come previsto dalle linee guida e dalle norme vigenti), avrà il compito di facilitare i processi di apprendimento degli alunni/corsisti e dovrà collaborare con il Tutor del modulo nella conduzione delle attività previste; l'Esperto, inoltre, è tenuto a coordinarsi con le diverse risorse umane che parteciperanno all'azione ed a collegarsi con la

didattica istituzionale. L'Esperto parteciperà unitamente alle figure di piano preposte alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni.

L'Esperto del modulo *English together* facente capo al progetto PON avente codice identificativo 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-270, in particolare, sarà tenuto a:

- elaborare e presentare, già in fase di candidatura, la propria proposta progettuale di dettaglio inerente al modulo prescelto, conforme a quanto previsto nel progetto PON POC FSE ammesso a finanziamento;
- produrre prima della emissione del decreto di conferimento incarico, autorizzazione all'espletamento della mansione di Esperto da parte del/i Dirigente/i Scolastico/i del/degli ulteriore/i Istituto/i presso cui viene prestato/completato servizio ovvero da parte del Dirigente di eventuale altra amministrazione presso cui presta/completa servizio;
- se ritenuto necessario dall'Istituto Comprensivo *Poggiofranco - T. Fiore* di Bari, apportare rettifiche ed adeguamenti alla propria ipotesi progettuale presentata in fase di candidatura;
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione dei materiali di report sulle attività svolte;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A., il Tutor, il Referente per la valutazione, il docente con incarico di supporto operativo nonché le eventuali ulteriori figure di piano, nella gestione della piattaforma ed in tutte le operazioni di carattere organizzativo - didattico necessarie allo svolgimento del progetto ed in particolare dello specifico modulo affidatogli;
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, collaborare con le altre figure del piano riguardo:
  - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
  - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
  - la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa;
- tramite il sistema di gestione (GPU), garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio e alle verifiche ad esse correlate;
- rispettare il calendario delle attività emanato dall'Istituto Comprensivo *Poggiofranco - T. Fiore* di Bari;
- a conclusione del modulo per il quale si è ottenuto conferimento di incarico, raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento;
- svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant'altro previsto dall'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 e dai relativi allegati.

## **8.0 PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI**

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi sarà dell'Istituzione Scolastica che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica.

## **9.0 RESCSSIONE DEL CONTRATTO**

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- la negligenza.

## **10.0 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Porziana Di Cosola.

## **11.0 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento GDPR 2016/679 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato a adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs n. 196/2003 e del Regolamento e pertanto le stesse istanze dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

## **12.0 PUBBLICITA'**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica all'indirizzo [www.icpoggiofrancofiore.edu.it](http://www.icpoggiofrancofiore.edu.it) e nella sezione PON POC FSE Sottoazione 10.2.2A Competenze di base T.FIORE.

Il Dirigente Scolastico

Porziana Di Cosola

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Si allega:

- Modulo per istanza di partecipazione alla selezione di Esperto (Allegato n. 1)